

# **WEKERKE SÁNDOR ÜZLETI FŐISKOLA**



## **ESÉLYEGYENLŐSÉGI BIZOTTSÁG**

### **Működési rend**

2018. szeptember 1.

## **1. Bevezetés**

A Wekerle Sándor Üzleti Főiskola filozófiájának megfelelően kiemelkedően fontosnak tartja, hogy hallgatói és dolgozói számára a tanuláshoz, a munkához, a kutatói tevékenységhez, az intézmény által nyújtott szolgáltatások igénybevételéhez megfelelő feltételeket és azonos esélyeket biztosítson. A Főiskola Esélyegyenlőségi Bizottságot működtet, amely a jogszabályok és az intézményi sajátosságok figyelembe vétele alapján az alábbiak szerint működik.

## **2. Működési rend**

### **2.1. A Bizottság feladata**

Az Esélyegyenlőségi Bizottság évente kétszer ülésezik, mindkét szemeszter kezdetén, a hallgatói kérelmek beérkezésének határidejét követő héten. Amennyiben indokolt, a Bizottság rendkívüli ülést tart.

Ülésein megvizsgálja az Esélyegyenlőségi terv időarányos teljesülését, valamint megvizsgálja a beérkező hallgatói kérelmeket és határozatot hoz, illetve az alábbiakban meghatározott egyéb ügyekben véleményt formál.

Részletes feladatok:

- ellátja a fogyatékossgal élő hallgatók képzéssel kapcsolatos ügyeinek intézését;
- határozatot hoz a tanulmányi és vizsgakövetelményekkel kapcsolatos, a fogyatékossgal élő hallgatóktól érkező kérelmek elbírálásáról és továbbítja azt az Oktatási Rector helyettesnek;
- felügyeli a fogyatékossgal élő hallgatók tanulmányainak segítését szolgáló normatív támogatás felhasználását és a segítségnyújtáshoz szükséges tárgyi eszközök beszerzését;
- ajánlásokat fogalmaz meg a Főiskola vezetői számára a fogyatékossgal élő hallgatók esélyegyenlőségének kielégítőbb biztosítása érdekében;
- figyelemmel kíséri a nők és a férfiak arányos képviseletét a főiskola vezető testületeiben, és javaslatot tesz az arányos képviselet elérésére, valamint ellenőrzi az ezzel kapcsolatos intézkedések eredményességét;
- feltárja a bármilyen alapú (etnikai, faji, nemi alapú, szexuális irányultság miatti, illetve a fogyatékkal élőkkel szembeni) megkülönböztetés megnyilvánulásait, és kezdeményezi azok megszüntetését;
- megvizsgálja az Esélyegyenlőségi Terv megvalósulását, és javaslatot tesz annak esetleges módosítására.

### **2.2. A Bizottság tagjai**

Az Esélyegyenlőségi Bizottság 4 főből áll.

Tagjai: Bizottság elnöke: Kimmel Magdolna PhD

Bizottság tagjai: Patayné Malomsoki Éva nemzetközi igazgató

Dr. Kerékfy Pál oktató

Gadaneczné Szarka Judit hallgatói képviselő

A Bizottság tevékenységének felügyeletét az Oktatási Rektor-helyettes gyakorolja.

## 2.2. Eljárásrend a hallgatói kérelmek elbírálására:

A hallgató fogyatékoságára vagy sajátos nevelési igényére tekintettel – a 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 63. § szerint rendelkezésre álló – szakvélemény(ek) alapján kérheti a tanulmányi kötelezettségek teljesítése, illetve a vizsgák alóli részleges vagy teljes felmentését vagy azok más módon történő teljesítésének engedélyezését. Amennyiben a hallgató fogyatékosága vagy sajátos nevelési igénye már a középfokú tanulmányok ideje alatt is fennállt, a hallgatónak erről **nyilatkozatot** kell benyújtania, amennyiben nem, akkor **kérelmet** a fogyatékoság illetve sajátos nevelési igény megállapítása céljából. Mindegyik esetben a törvényben meghatározott szakértői véleményeket kell csatolnia. (Lásd ezekről az 1. sz. mellékletet.)

A hallgatók fogyatékoságra vagy tanulási nehézségekre hivatkozva csak és kizárólag tanulmányi idejük alatt, megkezdett aktív szemeszter elején nyújthatnak be kérelmet egyedi tanulmányi illetve vizsgaeljárást vagy felmentést kérve.

A hallgatói kérelmek és nyilatkozatok beérkezésének határideje azonos az összes többi tanulmányi kérvény befogadásának határidejével. A Főiskola hallgatóinak kérelmeiket és nyilatkozataikat a szükséges mellékletekkel együtt a Neptun rendszeren át kell benyújtaniuk, az erre rendszeresített felületen, illetve az eredetiket is be kell mutatniuk.

A kérelem címzettje: az Esélyegyenlőségi Bizottság mindenkori elnöke

- Minden eljárás egyedi kérvénnyel indul, mert általános mentesség nincs.
- A kérelemnek tartalmaznia kell a kérelem pontos tárgyát: mire hivatkozva, milyen tanulmányi kötelezettségek vagy vizsgák alól kér a hallgató részleges vagy teljes felmentést, vagy alternatív teljesítési lehetőséget.
- A kérelemhez csatolni kell a törvényben meghatározott szakértői véleményt. (A 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 63. § 2-3 bekezdésében olvasható a hatályos szabályozás.)

A Bizottság ülése után a határozatok az Oktatási Rektor-helyetteshez kerülnek, aki a kézhezvétel után egy héten belül TH-n keresztül kiküldi illetve a Neptunba feltölteti a dokumentumot.

A határozat elleni jogorvoslatra a Főiskola Hallgatói és Követelményrendszerében foglaltak az irányadók.

A hallgatónak biztosított egyedi részleges vagy teljes felmentésről, illetve alternatív teljesítési módokról a hallgató köteles értesíteni az őt oktatókat. A vizsgát érintő kedvezményekről a hallgatónak az oktatót a vizsga előtt minimum 5 nappal tájékoztatni kell. Az oktató a Neptunban tudja ellenőrizni a határozatot. Az oktató köteles a határozatban foglaltak szerint eljárni.

## **1. sz. melléklet**

### **Elfogadható szakvélemények**

**Egészségkárosodás esetén:** szakorvosi vagy RSZSZ (Rehabilitációs Szakigazgatási Szerv) fővárosi, illetve a területileg illetékes megyei rehabilitációs szakigazgatási szervek szakvéleménye, amely tartalmazza az adott betegség BNO kódját, fennállásának idejét, súlyosságát, vagy az egészségkárosodás mértékét.

### **Fogyatékoság esetén:**

Ha a fogyatékoság, sajátos nevelési igény már a középfokú tanulmányok ideje alatt is fennállt, akkor a megyei (fővárosi) pedagógiai szakszolgálati intézmények, illetve azok megyei vagy országos szakértői bizottságként eljáró tagintézményei (valamint jogelődjeik közül a tanulási képességvizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságok, és az országos szakértői és rehabilitációs bizottságok) részletes szakvéleménye fogadható el. A szakvéleménynek minden esetben tartalmaznia kell a fogyatékoság megnevezését és/vagy a BNO-kódját.

Azok a hallgatók, akik a középiskolai tanulmányaik során nem kaptak szakértői véleményt a sajátos nevelési igény megállapításáról, diszlexia, diszgráfia és diszkalkulia esetén Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatala által kiadott szakértő véleménnyel igazolhatják fogyatékoságukat. A mozgásszervi, érzékszervi fogyatékoságot, a beszéd fogyatékoságot, az autizmus spektrum zavart a megyei kormányhivatal megyeszékhely szerinti járási hivatala által kiadott szakvéleménnyel kell igazolni, amennyiben a középiskolai tanulmányok során a sajátos nevelési igény nem került megállapításra.